

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
TRUNG TÂM Y TẾ
QUẬN LIÊN CHIỀU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /KH -TTYTLC

Liên Chiểu, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

**Thực hiện “Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính;
khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức
trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận viên chức, người lao động
tại Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu**

Căn cứ Chỉ thị số 34-CT/TU ngày 27/10/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một số bộ phận cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong tình hình hiện nay;

Căn cứ Kế hoạch 160-KH/QU ngày 25/12/2023, Kế hoạch số 172-KH/QU ngày 08/01/2024 của Quận ủy Quận Liên Chiểu về triển khai thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU ngày 27/10/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong tình hình hiện nay và Kế hoạch số 03-KH/ĐU ngày 12/01/2024 của Đảng ủy Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu về việc tổ chức đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU ngày 27/10/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong tình hình hiện nay;

Thực hiện Kế hoạch số 178-KH/TU ngày 06/12/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Đà Nẵng, Kế hoạch số 220/KH-UBND ngày 06/12/2023 của UBND thành phố Đà Nẵng, Kế hoạch số 196/KH-SYT ngày 16/01/2024 của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU ngày 27/10/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Đà Nẵng tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một số bộ phận cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong tình hình hiện nay;

Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu xây dựng kế hoạch thực hiện “Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận cán bộ, viên chức tại Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu” năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao ý thức trách nhiệm trong hoạt động công vụ của viên chức, người lao động, nhất là người đứng đầu của các khoa, phòng và của đơn vị. Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc thực hiện, chỉ đạo triển khai thực hiện hiệu quả, thường xuyên kiểm tra, giám sát, đôn đốc thực hiện. Xây dựng đội ngũ viên chức, người lao động theo hướng chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động và hiệu quả.

- Tạo sự chuyển biến rõ nét, nâng cao chất lượng phục vụ và uy tín của Trung tâm với nhân dân. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong công tác chỉ đạo, điều hành, xây dựng văn hóa công sở, văn hóa công vụ theo hướng hành chính văn minh, hiện đại; góp phần tăng cường hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, nâng cao chất lượng điều hành của chính quyền các cấp phục vụ cho sự phát triển của Trung tâm.

- Khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy trách nhiệm, thiếu tinh thần trách nhiệm, làm việc cầm chừng, sợ sai sót khi xử lý công việc, gây chậm trễ, ảnh hưởng đến tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc của một số khoa, phòng nói chung và của các VCNLD nói riêng; phòng, chống các hành vi quan liêu, hách dịch, cửa quyền, tiêu cực, nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người bệnh.

- Khơi dậy và lan toả tinh thần tích cực, trách nhiệm, tạo động lực mới, nhất là khát vọng phát triển, cống hiến của từng cán bộ, viên chức, người lao động; trong đó, người đứng đầu cấp ủy, thủ trưởng đơn vị phải thực sự nêu gương, là người truyền cảm hứng về niềm tin, khát vọng cống hiến, kiến thức, kinh nghiệm thực tiễn, tinh thần trách nhiệm, bản lĩnh, dám nghĩ, dám nói, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung.

2. Yêu cầu

- Trong quá trình triển khai cần xác định rõ nội dung, nhiệm vụ, xây dựng tiêu chí, chỉ tiêu, mức phấn đấu cụ thể gắn với nội dung cam kết phát động thi đua của Trung tâm.

- Lấy hiệu quả công việc, mức độ hài lòng của người bệnh, tổ chức làm thước đo để đánh giá, xếp loại CBCCVC-NLĐ cuối năm.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, tăng cường công tác kiểm tra, giám sát; phát hiện gương điển hình tiên tiến, đồng thời kiên quyết xử lý trách nhiệm đối với CBCCVC-NLĐ vi phạm.

- Tập trung nhận diện, kiểm điểm, đánh giá trên tinh thần phê bình và tự phê bình, “tự soi, tự sửa” để có biện pháp kịp thời chấn chỉnh, khắc phục và đẩy lùi tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, viên chức, trong đó, tập trung vào 10 biểu hiện nêu tại Chỉ thị số 34-CT/TU; từ đó có các giải pháp khắc phục trong thời gian đến, nhất là làm rõ trách nhiệm từng tập thể, trách nhiệm cá nhân trong thực thi nhiệm vụ được giao.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI THỰC HIỆN

Toàn thể các khoa, phòng, trạm và viên chức, người lao động (VC, NLĐ) thuộc Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

A. VỀ KỶ LUẬT, KỶ CƯƠNG HÀNH CHÍNH

1. Trách nhiệm đối với tập thể

1.1. Tổ chức thực hiện nghiêm túc việc rà soát, sửa đổi, bổ sung nội quy, quy chế, quy trình làm việc, cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao, đảm bảo phù hợp với quy định của pháp luật.

1.2. Không để xảy ra tình trạng viên chức, người lao động đi muộn, về sớm theo giờ làm việc (trừ trường hợp có quy định riêng theo pháp luật về lao động); không sử dụng thời giờ làm việc (giờ hành chính) để làm việc riêng.

1.3. Không phân công VCNLĐ chưa có chứng chỉ hành nghề tham gia khám bệnh, chữa bệnh; bố trí công việc phù hợp với chuyên môn được đào tạo.

1.4. Thường xuyên quán triệt, chỉ đạo viên chức, người lao động thực hiện tốt nội quy, quy chế làm việc, quy chế dân chủ ở cơ sở; nội bộ đoàn kết giúp đỡ nhau cùng tiến bộ. Khắc phục những tồn tại, hạn chế để tạo sự chuyển biến tích cực trong chỉ đạo, điều hành tại đơn vị.

1.5. Không có viên chức, người lao động mắc các tệ nạn xã hội; không sử dụng, tàng trữ, lưu hành văn hóa phẩm độc hại; không tuyên truyền và thực hiện các hành vi mê tín dị đoan.

1.6. Không để xảy ra tình trạng viên chức, người lao động tham gia khám bệnh, chữa bệnh ngoài giờ hành chính tại các cơ sở y tế ngoài công lập chưa được Giám đốc Trung tâm đồng ý và thực hiện các chuyên môn kỹ thuật không thuộc phạm vi hoạt động được giao.

1.7. Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, giảm phiền hà cho người bệnh; thay đổi tác phong, lề lối làm việc. Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác khám bệnh, chữa bệnh.

1.8. Củng cố và tăng cường hoạt động của hệ thống đường dây nóng, hòm thư góp ý; nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân và hoạt động của bộ phận chăm sóc khách hàng.

1.9. Thực hiện tốt quy chế phối hợp với lực lượng Công an phường trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn chính trị của ngành y tế với nhiệm vụ bảo vệ an ninh, trật tự an toàn xã hội và bảo đảm an ninh trật tự trong tổ chức và hoạt động của bệnh viện.

1.10. Thực hiện tốt các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; đặc biệt trong sử dụng điện nước, điện thoại, xăng, văn phòng phẩm và các chi phí mất đi; tích cực đấu tranh phòng chống tham nhũng.

2. Trách nhiệm của cá nhân

2.1. Những quy định phải tuân thủ trong thực thi nhiệm vụ

1. Tuân thủ các quy định của pháp luật và nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị

2. Thực hiện cần, kiệm, liêm chính, chí công vô tư trong hoạt động công vụ
3. Thực hiện đầy đủ và hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao.
4. Nghiêm túc tuân thủ tính thứ bậc, kỷ cương và trật tự hành chính, đúng thẩm quyền; đảm bảo cấp dưới phục tùng, chấp hành nghiêm các quyết định của cấp trên.
5. Tham dự các cuộc họp khi được mời đúng thành phần, đúng thời gian quy định, khi phát biểu ý kiến tại cuộc họp phải chịu trách nhiệm về nội dung ý kiến phát biểu của mình.
6. Nghiêm túc thực hiện công việc, nhiệm vụ được giao, không trễ quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ được phân công; không đùn đẩy trách nhiệm, không né tránh công việc. Tăng cường công tác trao đổi, phối hợp giữa các khoa, phòng trong đơn vị; kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc của người dân và tổ chức.
7. Thực hiện đeo thẻ viên chức, trang phục, đồng phục gọn gàng, lịch sự, đúng quy định khi thực hiện nhiệm vụ, công vụ; khi tham gia khám, chữa bệnh phải tuân thủ đúng các quy định của Luật Khám bệnh, chữa bệnh và các văn bản hướng dẫn của Bộ Y tế, Sở Y tế.
8. Thực hiện nghiêm các quy định về y đức, đạo đức, văn hóa giao tiếp ứng xử của viên chức, nhân viên y tế; thực hiện đúng quy định trong văn hóa hội họp; thực hiện nghiêm quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.
9. Không sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc, buổi sáng trước giờ làm việc và giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, ngày trực; Không hút thuốc lá trong phòng làm việc, phòng họp, hội trường và trong khuôn viên bệnh viện (trừ những nơi có bố trí khu vực được phép hút thuốc).
10. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị ngoài việc thực hiện các nội dung tại điểm 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 nêu trên, phải chịu trách nhiệm chỉ đạo tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao và kết quả hoạt động của cơ quan, đơn vị.

2.2. Những việc không được làm

Viên chức, người lao động phải tuân thủ quy định những việc viên chức không được làm theo Điều 19 Luật viên chức; đối với viên chức, người lao động là Đảng viên phải thực hiện nghiêm túc 19 Điều đảng viên không được làm. Trong đó tập trung vào một số quy định trọng tâm sau:

1. Trốn tránh trách nhiệm, thoái thác nhiệm vụ được giao.
2. Sử dụng tài sản của Nhà nước trái pháp luật, sử dụng xe công trái quy định.
3. Nghiêm cấm lợi dụng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn để gây những phiền hà, trục lợi khi xử lý, giải quyết công việc liên quan đến người dân và tổ chức.
4. Tiết lộ thông tin liên quan đến bí mật nhà nước dưới mọi hình thức.

5. Đưa thông tin sai lệch, ảnh hưởng đến uy tín của đồng nghiệp, cơ quan, đơn vị, địa phương và các cá nhân, tổ chức có liên quan.

6. Sử dụng thời giờ làm việc để làm việc riêng.

7. Quan liêu, thờ ơ, vô cảm, thiếu trách nhiệm, bao che, báo cáo sai sự thật, lạm quyền, những nhiều khi thực hiện nhiệm vụ.

8. Không mắc các tệ nạn xã hội; không sử dụng, tàn trữ, lưu hành văn hóa phẩm độc hại; không tuyên truyền và thực hiện các hành vi mê tín dị đoan.

9. Không quảng cáo, mua bán, giao dịch thương mại tại cơ quan, đơn vị dưới mọi hình thức; không đánh bài, chơi các trò chơi cá cược, thưởng phạt có tính chất cờ bạc.

10. Đùn đẩy, sợ trách nhiệm khi tiếp nhận bệnh nhân chưa thống nhất chẩn đoán và xử lý. Có thái độ chưa chuẩn mực với người bệnh, người nhà người bệnh mà gây giảm uy tín, thương hiệu của Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu.

B. VỀ KHẮC PHỤC TÌNH TRẠNG NÉ TRÁNH, ĐÙN ĐẨY, KHÔNG LÀM ĐÚNG, ĐẦY ĐỦ CHỨC TRÁCH, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA MỘT BỘ PHẬN VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG (VCNLD)

1. Tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho VCNLD về những kết quả đạt được trong 10 năm thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 06/11/2013 của Ban Thường vụ Thành ủy về việc tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ, cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển thành phố; đồng thời, làm rõ những nội dung còn hạn chế, chưa đáp ứng yêu cầu và đòi hỏi của tình hình thực tiễn hiện nay và xu hướng phát triển của thành phố.

2. Quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, sâu rộng Chỉ thị số 34-CT/TU đến VCNLD toàn đơn vị nhằm nâng cao nhận thức về tính chất, tầm quan trọng và tạo được chuyển biến rõ rệt, hiệu quả, thiết thực trong tình hình hiện nay; đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương; quyết tâm, tự giác, gương mẫu trong việc kiên quyết đấu tranh khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận VCNLD.

3. Tập trung nhận diện, kiểm điểm, đánh giá trên tinh thần phê bình và tự phê bình, “tự soi, tự sửa” để có biện pháp kịp thời chấn chỉnh, khắc phục và đẩy lùi tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận VCNLD; trong đó, tập trung vào 10 biểu hiện ở mục 3 nêu tại Chỉ thị số 34-CT/TU; từ đó có các giải pháp khắc phục trong thời gian đến, nhất là làm rõ trách nhiệm từng tập thể, cá nhân trong thực thi nhiệm vụ được giao, cụ thể.

Stt	Biểu hiện
1	Không thực hiện đúng quy chế làm việc. Né tránh, đùn đẩy, không thực hiện hoặc thực hiện không đúng, không đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn đối với những vấn đề tồn tại, vướng mắc nhiều

	năm ; những vấn đề mới nhưng có mâu thuẫn trong áp dụng pháp luật hoặc pháp luật không còn phù hợp
2	Không chủ động đề xuất và tổ chức thực hiện hoặc quyết định giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền, trách nhiệm được giao. Không chủ động tham mưu cho cấp có thẩm quyền các biện pháp giải quyết các công việc, nhất là công việc có khó khăn, vướng mắc
3	Tham mưu “lòng vòng”, không nêu rõ quan điểm, chính kiến, không rõ người, rõ việc, rõ tiến độ, rõ trách nhiệm trong công việc được giao
4	Tìm cơ sở, căn cứ, lý do để không làm hoặc tìm cách đẩy việc lên cơ quan cấp trên hoặc chuyển sang cơ quan, đơn vị, cá nhân khác trong khi công việc thuộc thẩm quyền, trách nhiệm giải quyết của mình
5	Khi cùng một vấn đề có quy định khác nhau thì chỉ áp dụng những quy định có lợi cho mình, đẩy trách nhiệm cho cơ quan khác hoặc lệ thuộc vào các cơ quan tư vấn
6	Những việc thuộc trách nhiệm, thẩm quyền giải quyết nhưng vẫn tham mưu, chỉ đạo xin ý kiến của cấp trên. Thiếu trách nhiệm, thờ ơ, vô cảm trước các khiếu nại, bức xúc, khó khăn của người dân, doanh nghiệp
7	Khi được hỏi hoặc xin ý kiến thì không trả lời hoặc trả lời chung chung, không rõ quan điểm, chậm trễ trong việc tiếp thu, trả lời các vấn đề thuộc thẩm quyền
8	Người đứng đầu đùn đẩy, né tránh , giao cho cấp phó trả lời hoặc cung cấp thông tin; không quyết định những việc thuộc thẩm quyền của mình mà để người khác quyết định hoặc ký thay
9	Một việc, một vấn đề nhưng tổ chức họp bàn nhiều lần, yêu cầu lấy ý kiến nhiều nơi, yêu cầu báo cáo nhiều lần nhưng không giải quyết được công việc. Nội dung chỉ đạo chung chung, khi có nhiều ý kiến khác nhau thì không quyết định, kết luận rõ ràng, không nêu quan điểm, chính kiến, đùn đẩy trách nhiệm cho cấp dưới, yêu cầu bổ sung trình tự, thủ tục mới hoặc chờ đợi sự chỉ đạo của cơ quan cấp trên hoặc cơ quan chức năng hướng dẫn
10	Buông lỏng quản lý, không theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của cấp dưới , nhất là các việc có tồn tại, vướng mắc, nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách.

4. Việc tổ chức nghiêm túc đợt sinh hoạt chính trị theo các nội dung của Kế hoạch 03-KH/ĐU ngày 12/01/2024 của Đảng ủy Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu cần thực hiện với các hình thức phù hợp, gắn với thực hiện Nghị quyết của Thành ủy và Đề án của Ủy ban nhân dân thành phố về chuyển đổi số đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Chuyên đề năm 2024: “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo*

đức, phong cách Hồ Chí Minh về xây dựng đội ngũ cán bộ, đảng viên thành phố Đà Nẵng gương mẫu, có đạo đức cách mạng trong sáng, đủ năng lượng, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ” và các văn bản có liên quan. Chú trọng liên hệ với chức năng, nhiệm vụ của từng tập thể, cá nhân, nêu cao vai trò, trách nhiệm của tập thể, cá nhân, nhất là trách nhiệm người đứng đầu trong tổ chức thực hiện (thực hiện thường xuyên trong năm 2024 và những năm tiếp theo).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám đốc Trung tâm và lãnh đạo các khoa, phòng, trạm

Chủ động, thường xuyên rà soát kết quả thực hiện nhiệm vụ của cấp trên giao; xác định trách nhiệm và đề xuất phương án giải quyết cụ thể, nhất là đối với nhiệm vụ, công việc và hồ sơ giải quyết, xử lý còn chậm, trễ; tổ chức rút kinh nghiệm và xử lý nghiêm các trường hợp đã xử lý chậm, trễ; có giải pháp hạn chế hoặc không để xảy ra tình trạng giải quyết hồ sơ, thực hiện nhiệm vụ trễ hạn mà không có lý do chính đáng. Không đánh giá hoàn thành xuất sắc, hoàn thành tốt đối với khoa, phòng, trạm và cá nhân để nhiều công việc trễ hạn mà không có lý do chính đáng.

2. Phòng Tổ chức – Hành chính và Phòng Kế hoạch-Nghiệp vụ

- Tổ chức lồng ghép triển khai sinh hoạt, tuyên truyền, phổ biến trong các buổi giao ban toàn viện để xác định rõ trách nhiệm, nhiệm vụ trong triển khai thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU; gắn với thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, Chỉ thị số 29-CT/TU...

- Tập trung lãnh đạo thực hiện tốt khâu cụ thể hóa, tổ chức thực hiện, đảm bảo thực chất, hiệu quả, phù hợp với đặc điểm, tình hình của đơn vị, không hình thức, chiếu lệ.

- Báo cáo Ban lãnh đạo để có biện pháp xử lý đối với cá nhân có hành vi vi phạm hoặc không hoàn thành nhiệm vụ.

- Tổng hợp ý kiến đề xuất, kiến nghị những giải pháp đẩy mạnh công tác kỷ luật, kỷ cương hành chính; khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận cán bộ, viên chức trong đơn vị.

- Chú trọng công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả triển khai thực hiện và tổng hợp báo cáo cấp trên trước ngày 15/11 hằng năm theo quy định.

3. Các khoa, phòng, trạm Y tế

- Căn cứ nội dung trọng tâm của Kế hoạch, các quy định của pháp luật hiện hành và chức năng nhiệm vụ được giao của đơn vị,...: Triển khai phổ biến kế hoạch này đến toàn thể viên chức, người lao động được biết và thực hiện nội dung Kế hoạch này;

- Rà soát những nhiệm vụ, công việc còn dang dở, chậm trễ, kéo dài, xác định nguyên nhân những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực thi nhiệm

vụ hiện nay thuộc chức trách, nhiệm vụ của khoa, phòng mình; đồng thời đề xuất hướng xử lý, giải pháp giải quyết trên tinh thần theo quy định tại Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 của Chính phủ quy định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung.

4. Tổ chức Công đoàn, Ban Thanh tra nhân dân và Đoàn Thanh niên

Công đoàn, Ban Thanh tra nhân dân và Đoàn thanh niên phối hợp tập trung tuyên truyền, phổ biến, giáo dục trong đoàn viên nắm được những nội dung cơ bản của Chỉ thị số 34-CT/TU và nội dung Kế hoạch này, tham gia ý kiến xây dựng tại đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện “Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận cán bộ, viên chức tại Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu. Đề nghị các khoa, phòng, trạm và các tổ chức đoàn thể triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc, phát sinh, các khoa, phòng, trạm gửi báo cáo về phòng Tổ chức-Hành chính để tham mưu báo cáo lãnh đạo kịp thời xử lý./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng, trạm;
- Công đoàn, Ban TTND, Đoàn TN;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đại Vĩnh

linhptm1-18/03/2024 16:09:33-linhptm1-linhptm1-linhptm1